

Concept Verslag vergadering Algemeen Bestuur Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland via MS Teams, 25 maart 2021

Aanwezig: dhr. A.J.M. Heerts (voorzitter), dhr. P. de Baat, dhr. J. Bengevoord, mw. M. Besselink, dhr. M. Boumans, mw. A.H. Bronsvoot, dhr. O.E.T. van Dijk, dhr. S.W. van 't Erve, mw. T. Haseloo, dhr. A. van Hedel, dhr. T.C.M. Horn, dhr. A.L. Klappe (vervanger van mw. Th.A.J. Burmanje), dhr. H.A. Lambooy, dhr. W. Meijer (vervanger van dhr. J.W. Wiggers tot 12.00 uur), dhr. J.H.A. van Oostrum, dhr. J.T.H.M. Penninx, dhr. J.N. Rozendaal, mw. M. Sanderse, dhr. H.J. van Schaik, dhr. A. Stapelkamp, mw. A. Vermeulen, dhr. B. van de Weerd, dhr. J.W. Wiggers

dhr. D.G.L. Kransen (directeur VNOG), mw. J. Rooijers (districtschef PNOG), dhr. J.W. Brethouwer (GGD), mw. C. Kats (coördinerend functionaris gemeenten), luitenant-kolonel R.G.A. Adrian (defensie), mw. S.H.M. Ornstein (waterschap Vallei en Veluwe), dhr. F. Starke (bestuursadviseur VNOG), dhr. J. Wesselink (OL), mw. L. Segers (managementsecretaris VNOG), mw. H. Otten (communicatieadviseur)

Afwezig: mw. Th.A.J. Burmanje, mw. W. Kleiboer (provincie Gelderland)

Notulist: mw. N. Knapen

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.
De heer Klappe vervangt vandaag mevrouw Burmanje.
De heer Meijer neemt waar voor de heer Wiggers tot 12.00 uur.

Er is een bijzonder woord van welkom aan mevrouw Ornstein. Zij is per 1 maart jl. gestart in haar functie van dijkgraaf van Waterschap Vallei en Veluwe.
Mevrouw Ornstein doet het aanbod om een presentatie te houden over de zuiveringen en dan specifiek de expertise van opsporing in het water. De voorzitter antwoordt dit aanbod graag te aanvaarden en vraagt de bestuursadviseur dit te organiseren.

Na deze reguliere AB-vergadering is er een kort besloten corona-overleg om een aantal praktische zaken te bespreken.

2. Concept verslag en besluitenlijst 10 december 2020

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld, met dank aan de samensteller.
Naar aanleiding van het verslag zijn er geen opmerkingen.

De besluitenlijst wordt vastgesteld.

3. Ingekomen stukken en mededelingen

Mededelingen:

Punt 3, Samenstelling MT VNOG per 1 januari 2021:

De functie van hoofd Bedrijfsvoering is wegens vertrek van de huidige functionaris vacant gesteld; de heer Kransen neemt de functie vooralsnog waar.

Punt 4, Stand van zaken demarcatie:

Mevrouw Bronsvoot vraagt aandacht voor betere communicatie tussen VNOG en gemeenten op dit punt. De heer Kransen antwoordt dat de gemeentesecretarissen

inmiddels zijn geïnformeerd via een presentatie. In mei wordt een webinar gepland voor alle gemeenteambtenaren die zich bezighouden met dit dossier.

Ingekomen stukken:

Punt 5, Uitstel tweede visitatieronde veiligheidsregio's:

Vanuit Apeldoorn wordt de suggestie meegegeven om de koppeling te leggen tussen de visitaties en de uitwerkingsrichting uit de evaluatie Wet Veiligheidsregio's zodat de visitaties gelijk een inventarisatie geven wat er nodig is om aan het toekomstbeeld van de WVR te voldoen.

De evaluatie Wet Veiligheidsregio's is controversieel verklaard door de Tweede Kamer. Dit loopt samen op met de evaluatie Wet Publieke Gezondheid.

Punt 6, Informatiebrief LMS/MK ON:

De voorzitter informeert of wordt nagedacht over de governance na het moment van ingebruikneming? De heer Kransen antwoordt dat het governance-vraagstuk eerst aan de orde komt in de bestuurlijke groep voor de Meldkamer waarna het richting het bestuur komt.

De heer Stapelkamp vraagt aandacht voor de samenwerking met Duitsland en dan specifiek m.b.t. beheersing van de taal.

De heer Penninx deelt mee dat er geen behoefte is aan bestuurlijk overleg van de gemeente Voorst met de VNOG. Er wordt in gezamenlijkheid gewerkt aan de locatie van de brandweer in Twello.

TER VASTSTELLING

4. Rampbestrijdingsplannen Trouw Nutrition Putten en Luchthaven Teuge

De voorzitter vraagt vanuit Apeldoorn aandacht voor de rol van de Koninklijke Marechaussee. In Teuge zijn zij betrokken bij de taak grensbewaking van General Aviation en kan men assisteren bij incidentopvolging. Vanuit het kader van netcentrisch werken lijkt het goed dit additioneel op te nemen in het rampenbestrijdingsplan. Dit punt wordt meegenomen.

De vergadering besluit conform voorstel.

5. Stopzetten ondersteuning toezicht en handhaving COVID-19

Vanuit het Rijk is er inmiddels een andere regeling actief waar gemeenten op kunnen intekenen om ondersteuning te krijgen op de handhavings- en toezichtstaken. Om deze reden worden vanaf 1 april a.s. de faciliteiten stopgezet zoals die er tot op heden waren.

Mevrouw Sanderse uit haar complimenten voor de ondersteuning vanuit de VNOG. Dit is als heel plezierig ervaren.

De vergadering besluit conform voorstel.

6. Diverse begrotingswijzigingen

De vergadering besluit conform voorstel.

7. Krediet vakbekwaamheidspleinen

Mevrouw Haseloo vraagt of dit budget gebruikt gaat worden voor het upgraden van alle vakbekwaamheidspleinen? Is dit geen vervanging van het realistisch trainen?

De heer Boumans antwoordt dat het geen vervanging is van realistisch trainen.

De heer Kransen geeft aan dat het mainframe van de investeringen op het park in Loenen zit omdat daar de meeste korpsen trainen. Men is ook bezig met andere plekken om te zorgen dat die geüpgraded worden.

De heer Van Schaik meldt dat Harderwijk enthousiast is over het voorstel om de vakbekwaamheidspleinen in te richten, maar dat het niet gewenst is dat achteraf krediet wordt gevraagd voor iets wat al in gang is gezet. Graag aandacht daarvoor.

De heer Boumans bevestigt dat dit moet worden voorkomen. De heer Kransen excuseert zich voor de wijze waarop dit is gegaan. Een volgende keer gebeurt het op de reguliere manier.

De vergadering besluit conform voorstel.

8. Rapportage archieftoezicht

De voorzitter informeert binnen welke termijn de vier aanbevelingen uitgevoerd moeten worden? De heer Starke antwoordt dat dit een tweejaarlijkse rapportage is; de ambitie is om de aanbevelingen binnen twee jaar opgevolgd te hebben.

De heer Horn vraagt aandacht voor het archiveren van WhatsApp-berichten omdat in deze corona-tijd veel besluiten via WhatsApp zijn en worden genomen.

De voorzitter antwoordt dat dit is nagegaan. Het blijkt dat alle besluiten die genomen zijn via WhatsApp op een later moment schriftelijk zijn vastgesteld.

De heer Starke voegt toe dat gewerkt wordt aan een procedure hoe hier mee om te gaan. De besluitvorming is altijd vastgelegd in een AB.

De heer Horn wijst erop dat dit ook gaat over hoe het proces tot besluitvorming verlopen is.

De vergadering besluit conform voorstel.

9. Prestatiekaart 2^e periode 2020

De heer Van Oostrum vindt dit van een dusdanig hoog abstractieniveau dat de gemeenteraad daar onvoldoende mee uit de voeten kan. Graag ook aandacht voor de lokale prestaties. Pleidooi is om deze per gemeente beschikbaar te stellen.

De heer Van Schaik vraagt de lokale gegevens op m.b.t. de lokale opkomsttijden.

Harderwijk is bezig met een onderzoek rondom opkomsttijden, zoals in de vorige AB-vergadering is benoemd. Er staat genoemd dat 38% van de normtijden behaald wordt en dat het AB dit accepteert. Wellicht goed dat te beseffen en dan ook argumenten aan te geven waarom dit zo is.

De heer Stapelkamp verzoekt een overzicht van alle posten. De wettelijke normen zijn aangepast op verwachte tijden, waarbij een deel niet wordt gehaald. Vindt het AB dat voldoende? Voor nu is het geen punt van discussie, maar verzocht wordt het gesprek hier eens over te voeren.

Mevrouw Bronsvoot stelt vast dat het een breed gedeeld verzoek is om als gemeente de eigen sturingsinformatie te hebben. Samen met de directeur wordt bekeken wat haalbaar is om op korte termijn al te leveren en dit van daaruit dan door te ontwikkelen.

De heer Kransen voegt toe dat dit onderwerp wordt geagendeerd voor de tweedaagse om daarbij de verwachtingen in kaart te brengen en aan welke informatie behoefte is. Bij gebiedsgerichte opkomsttijden is het acceptabel om op sommige plekken wat af te wijken. Er moet een meer heldere duiding komen in de transformatiefase. Wat betekent het als je afwijkt en welke andere maatregelen moeten er dan tegenover staan? Uiteraard worden best practices uit het land meegenomen.

De heer Van Oostrum geeft aan dat er al veel kennis in de organisatie beschikbaar is over hoe de prestatiekaart ingevuld kan worden. Neem dat ook mee.

De heer Van Schaik merkt op dat Harderwijk een extern onderzoek opkomsttijden doet. Het lijkt handig om vanuit dit onderzoek te kijken wat hiermee VNOG-breed gedaan kan worden.

De vergadering besluit conform voorstel.
Dit onderwerp komt terug in de tweedaagse van september.

10. Verzoek gemeenteraad Lochem "Grip op samenwerking"

De voorzitter geeft aan dat dit punt samenhang heeft met agendapunt 11, de wijziging van de gemeenschappelijke regeling. In het DB is hier uitgebreid over gesproken. Het is positief dat gemeenteraden de betrokkenheid in een GR als deze beter op elkaar willen afstemmen. De lijn tussen het AB van de VNOG en een individuele gemeenteraad loopt via het college.

Het DB is blij met het initiatief en aan deze ontwikkeling wordt verder vorm gegeven waar met name de griffies bij betrokken zullen worden.

De heer Stapelkamp vindt het van belang om straks bij de nieuwe GR te bekijken of dit bij de GGD op dezelfde eenduidige manier gedaan kan worden.

De heer Van 't Erve verzoekt om in overleg met de griffiers de invoering van het dashboard – wat nu gepland staat voor 2023 – zoveel mogelijk te vervroegen zodat het voor de nieuwe gemeenteraad al beschikbaar kan zijn.

De heer Penninx wijst erop dat dit een initiatiefvoorstel is geweest van een raadslid van de gemeente Voorst wat overgenomen is door andere raden. De bedoeling was dat stukken sneller bij raden zouden komen. Waarom wordt gekozen voor een formeel antwoord en overleg met de griffiers? Formeel is het een collegeregeling, maar dit scheelt werk bij de VNOG en de griffiers.

De heer Horn steunt de lijn en de brief zoals die er nu ligt. Het is belangrijk dit procedureel correct te doen.

Mevrouw Sanderse denkt dat de daadwerkelijke vraag is hoe een gemeenteraad grip kan houden. In de uitvraag naar de griffiers kan de vraag gesteld worden hoe gemeenteraden samen op kunnen lopen zodat er een goede discussie gefaciliteerd wordt.

Mevrouw Besselink geeft aan dat het voor de raad in Bronckhorst vooral van belang is om inhoudelijk grip te hebben. Het is goed met griffiers te bespreken wat daarvoor nodig is en er vooral heel helder over te zijn.

De heer Wiggers vindt de beantwoording van de brief volstrekt in lijn met de bevindingen uit het Rekenkameronderzoek in Heerde.

De voorzitter constateert dat er steun is voor de voorgestelde reactie. De intentie om raden nadrukkelijker te betrekken bij het wel en wee van de VNOG staat vast. Dat is unaniem. Het traject met de griffiers zal snel ingezet worden inclusief een duiding van het tijdspad. Er zal tevens afstemming moeten plaatsvinden met de wethouders die het bestuur van de GGD vormen.

Mevrouw Kats heeft vanuit de betrokken gemeenten begrepen dat er per thema of per GR een griffier aangewezen zou kunnen worden zodat er dan vaste aanspreekpunten zijn. Voorgesteld wordt dat proces even af te wachten en daarna het gesprek te arrangeren hoe tot goede voorstellen en afspraken te komen.

De heer Starke voegt toe dat samen met de collega van de GGD een afspraak is gemaakt met de griffiers van Voorst en Lochem om de eerste verkennende gesprekken hierover te voeren.

De voorzitter stelt voor om het proces ook in deze brief op te nemen.

De vergadering besluit conform voorstel, met als tekstuele toevoeging aan de brief dat de gemeenteraad op de hoogte wordt gehouden van het proces.

TER BESPREKING

11. Wijziging Gemeenschappelijke Regeling VNOG

Er ligt een gewijzigde versie van de GR voor, waarin de diverse signalen vanuit gemeenten zijn verwerkt. Na een positief besluit vandaag gaat dit voorstel richting de gemeenteraden en kan definitieve besluitvorming plaatsvinden in het AB van 24 juni a.s. Het besluit tot deelname aan de werkgeversvereniging staat inmiddels vast.

De heer Van Schaik spreekt vanuit Ermelo en Harderwijk zijn waardering uit voor de wijze waarop het stuk nu is voorgelegd en hoe omgegaan wordt met de input. Door het opnieuw voor te leggen aan de raden zal er hopelijk een breed gedragen GR zijn waar iedereen achter staat.

De heer Lambooy is het eens met het voorstel, maar vraagt aandacht voor het proces.

De heer Penninx vindt het procedureel opmerkelijk dat er niet een zienswijzennota beschikbaar is met de input van alle raden. Hij vraagt aandacht voor de zorgvuldigheid van het proces met de raden die het al behandeld hadden.

Mevrouw Besselink vindt het een positief signaal dat er wordt geluisterd naar de diverse signalen uit gemeenten.

De heer Van Dijk denkt dat een goede formulering van groot belang is.

Er zijn meer amendementen ingediend, ook vanuit andere gemeenten. Voorgesteld wordt om dit dan ook in de brief mee te nemen.

De heer Starke geeft aan dat een motie is ontvangen van Oude IJsselstreek op de werkgeversvereniging. Dat was een reactie op een andere uitvraag namelijk wensen en bedingen aan te geven bij het oprichten van die werkgeversvereniging. Dat proces staat los van de GR vandaar dat het hier niet terug te vinden is.

De voorzitter stelt voor een opmerking hierover op te nemen in de brief.

De heer Kransen stelt voor om de conceptbrief aan te passen en nogmaals langs het AB te laten gaan. Intentie is dit op korte termijn te doen. Aldus wordt besloten.

12. Eerste beeld jaarrekening 2020

De heer Van Schaik meldt dat er een positief jaarrekeningresultaat is. Als de corona-effecten hier uitgehaald worden blijkt er strak op de begroting te zijn gestuurd en is er sprake van slechts een beperkte afwijking. Na deze presentatie komt er een vertaalslag richting het AB via de normale procedure. Dit wordt dan op 24 juni a.s. voorgelegd inclusief een voorstel tot teruggave aan gemeenten.

De heer Rademaker, teamleider Middelen, verzorgt een korte presentatie.

13. Presentatie ontwikkelingen risicobeheersing

De heer Wesselink verzorgt een presentatie.
In het AB van 24 juni a.s. wordt het programmaplan voor vier jaar besproken.

De heer Horn dankt voor de heldere presentatie. De relatie leggen met sociale cohesie is een goede zaak.

14. Rondvraag

Hier komt niets meer aan de orde.

15. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering, met dank aan allen.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland op 24 juni 2021.

drs. D.G.L. Kransen
secretaris

dhr. A.J.M. Heerts
voorzitter

Lijst van openbare besluiten van de vergadering van het algemeen bestuur Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland te Apeldoorn

Vergadering: 25 maart 2021

1. Opening

-

2. Concept verslag en besluitenlijst 10 december 2020

Het algemeen bestuur stelt het verslag en de openbare besluitenlijst vast.

3. Ingekomen stukken en mededelingen

Het algemeen bestuur neemt kennis van de schriftelijke mededelingen en ingekomen stukken.

4. Rampbestrijdingsplannen Trouw Nutrition Putten en Luchthaven Teuge

Het algemeen bestuur besluit:

1. In te stemmen, als voorgenomen besluit, met de concept rampbestrijdingsplannen voor:

- a) Trouw Nutrition Nederland in Putten
- b) Luchthaven Teuge in Teuge

5. Stopzetten ondersteuning toezicht en handhaving COVID-19

Het algemeen bestuur besluit:

1. De ondersteunende capaciteit voor toezicht en handhaving met ingang van 1 april 2021 niet langer door de VNOG te laten organiseren en faciliteren.

6. Diverse begrotingswijzigingen

Het algemeen bestuur besluit:

1. Een nieuw krediet (€ 205.000) beschikbaar te stellen voor de 'aanpassingen van de ademluchtwerkplaatsen in het kader van de milieuregelgeving'; dekking van de kapitaallasten door het krediet ademlucht af te ramen.
2. De kosten voor de 'aanpassingen optimalisatie en RI&E ademluchtwerkplaatsen' (totaal € 48.250) ten laste te brengen van het Huisvestingsbudget (50%) en de post Onvoorzien (50%).
3. Het krediet heftrucks met € 5.375 te verhogen van € 81.625 naar € 87.000.
4. Een nieuw krediet (€ 24.000) beschikbaar te stellen voor de 'piketauto IM-poule oost'; dekking van de kapitaallasten en exploitatie door overheveling uit de post Bevolkingszorg.
5. De begrotingswijziging 2021-4 vast te stellen.

7. Krediet vakbekwaamheidspleinen

Het algemeen bestuur besluit:

1. Een krediet beschikbaar te stellen van € 275.000 voor de upgrade van vakbekwaamheidspleinen.
2. De begrotingswijziging 2021-5 vast te stellen ter dekking van de kapitaallasten.

8. Rapportage archieftoezicht

Het algemeen bestuur besluit:

1. De "Rapportage Archief KPI's 2018-2019" vast te stellen.
2. De rapportage te verzenden naar de provincie.
3. De vier aanbevelingen uit te voeren.

9. Prestatiekaart 2^e periode 2020

Het algemeen bestuur neemt kennis van:

1. De prestaties van de VNOG over de 2^e periode 2020 en de toelichting daarop.

10. Verzoek gemeenteraad Lochem 'Grip op samenwerking'

Het algemeen bestuur besluit:

1. Kennis te nemen van het verzoek van de gemeenteraad van Lochem, genoemd in haar brief van 20 januari 2021.
2. Bijgevoegde brief als reactie aan de gemeenteraad van Lochem te sturen, met als tekstuele toevoeging dat de gemeenteraad op de hoogte wordt gehouden van het proces.

11. Wijziging Gemeenschappelijke Regeling VNOG

Het algemeen bestuur besluit:

1. De voor te stellen wijzigingen van de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland en de daarbij behorende Toelichting, zoals weergegeven in het bij dit besluit behorende concept van wijziging van de regeling, op basis van signalen uit diverse gemeenteraden vast te stellen;
2. De colleges van de deelnemende gemeenten voor te stellen de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland, en de daarbij behorende Toelichting, met toestemming van de respectievelijke raden, te wijzigen, conform het bijgaande concept van wijziging van de regeling.

12. Eerste beeld jaarrekening 2020

-

13. Presentatie ontwikkelingen risicobeheersing

-

14. Rondvraag

-

15. Sluiting

-

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland op 24 juni 2021.

drs. D.G.L. Kransen
secretaris

dhr. A.J.M. Heerts
voorzitter